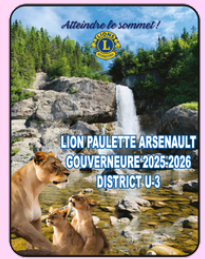


DISTRICT U-3 2025-2026

Plan d'action et objectifs généraux



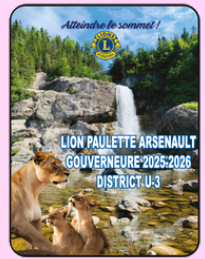
Plan d'action E.M.E.

Axe prioritaire				
☐ Activités de service	☐ Formation des responsables	☐ Objectif personnalisé		
☒ MISSION 1.5	☐ LCIF			
Énoncé d'objectif				
Au 30 juin 2026 les clubs du District auront perdu 60 membres et ajouté 74 nouveaux pour + 14 membres net				
Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéance
Sensibiliser les clubs à l'importance de la Rétention et de la création de club pour la survie.	EME District/Gouverneur	8 P.Zone Présidents de clubs	Août 2025	Mars 2026
Réaliser un sondage auprès des présidents de club afin de savoir s'ils connaissent la raison des démissions.	EME district	EME des clubs	Juillet 2025	Juin 2026
Sondage de satisfaction des membres	EME district	Présidents de clubs	Oct.2025	Nov. 2025
Prendre action après les résultats pour corriger ou améliorer les points faibles	EME district	Présidents de clubs	Nov. 2025	Janv. 2026

Atteindre le sommet

DISTRICT U-3 2025-2026

Plan d'action et objectifs généraux



Plan d'action E.M.S.

Axe prioritaire

☒ Activités de service

☐ Formation des responsables

☐ Objectif personnalisé

☐ MISSION 1.5

☐ LCIF

Énoncé d'objectif

Au 30 Juin 2026 95 % des clubs auront déclaré leurs activités avec au moins 1250 activités et plus de 50,000 bénéficiaires.

Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéance
Valider les clubs qui ne font pas leur rapport mensuel	Coordonnatrice EMS District	8 P.Zone + coordonnateur de club, secrétaire et président du club. Portal	Juillet 2025	30 sept 2025
Organiser activité de formation pour les clubs ayant des difficultés	Coordonnatrice EMS	8 P.Zone, secrétaire de club, président.e.s de club et EML du District	Juillet 2025	30 sept 2025
Prévoir une activité sur l'environnement pour l'ensemble des clubs.	Coordonnatrice EMS	8 P.Zone et président.e.s de club	Sept. 2025	30 juin 2026
Partager des suggestions d'activités lors des réunions de zone	Coordonnatrice EMS	8 P.Zone et président.e.s de club	Août 2025	30 juin 2026
Fournir une liste d'idées d'activités aux clubs de façon mensuelle selon des thèmes	Coordonnatrice EMS	8 P.Zone et président.e.s de club	Août 2025	30 juin 2026
Communiquer les objectifs de la gouverneure	Coordonnatrice EMS	8 P.Zone et président.e.s de club	Juillet 2025	30 sept 2025

Atteindre le sommet



Plan d'action 1 – Formation des responsables

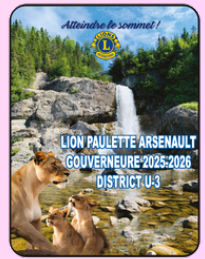
Axe prioritaire				
☐ Activités de service	☒ Formation des responsables	☐ Objectif personnalisé		
☐ MISSION 1.5	☐ LCIF			
Énoncé d'objectif				
Au 30 septembre, 60% des officiels de club auront suivi leur formation avec leur poste respectif lors des ateliers de congrès ou sur le Portal ou en atelier virtuel local.				
Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéance
Informar les officiels de clubs des objectifs et de l'importance de leur rôle	EML/D	Président de club et Coordinatrice EML de club	Août 2025	30 Nov. 2025
Informar sur les formations offertes et l'accès aux plateformes	EML/D	EML/D et animateurs d'ateliers	30 SEPT. 2025	30 Juin 2026
Développer un atelier Virtuel sur les formations	EML/D	EML/D et l'animateur d'atelier	Octobre 2025	31 Mars 2026

Plan d'action 2 – Formation des responsables

Axe prioritaire				
☐ Activités de service	☒ Formation des responsables	☐ Objectif personnalisé		
☐ MISSION 1.5	☐ LCIF			
Énoncé d'objectif				
Le 15 novembre 2025 100% des présidents de zone auront suivi leur formation en lien avec leur poste soit lors du congrès annuel ou lors des 2 ateliers pré-cabinet ou en ligne.				
Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéance
Valider le programme du LCI pour PZ et le e-book de PZ	EML/D	EML/D	Sept. 2025	15 Déc. 2025
Animer la formation du congrès et les ateliers pré-cabinet	EML/D	EML/D	Août 2025	15 Nov. 2025
Demander et obtenir la subvention annuelle de 500.00\$ du LCI pour la formation de PZ	EML/D	EML/D		30 Sept. 2025

DISTRICT U-3 2025-2026

Plan d'action et objectifs généraux



Plan d'action 3 – Formation des responsables

Axe prioritaire				
☐ Activités de service	☒ Formation des responsables	☐ Objectif personnalisé		
☐ MISSION 1.5	☐ LCIF			
Énoncé d'objectif				
Au 30 juin 2026 avoir inscrit sur LEARN les formations locales pour les officiels de clubs et PZ et avoir complété les rapports de participation.				
Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéance
Inscrire d'avance sur LEARN chaque formation locale à venir pour les officiels de club et PZ	EML/D	EML/D	Sept. 2025	30 Juin 2026
Après chaque formation locale, compléter le rapport de participation	EML/D	EML/D	Sept. 2025	30 Juin 2026

Plan d'action 4 – Formation des responsables

Axe prioritaire				
☐ Activités de service	☒ Formation des responsables	☐ Objectif personnalisé		
☐ MISSION 1.5	☐ LCIF			
Énoncé d'objectif				
AU 31 Décembre 2025 avoir planifié le programme de formation 2026				
Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéance
Planifier le programme de formation 2026 et ajouter sujets comme marketing en atelier	EML/D	Animateur d'atelier, VG		31 déc. 2025

Atteindre le sommet



Plan d'action 1 - LCIF				
Axe prioritaire				
☐ Activités de service ☐ Formation des responsables ☐ Objectif personnalisé				
☐ MISSION 1.5 ☒ LCIF				
Énoncé d'objectif				
Au 1er janvier 2025 80 % des clubs auront nommé un responsable LCIF de club				
Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéance
Communiquer avec chacun des présidents pour les inciter à nommer un responsable LCIF dans leur club	Steve Loiselle	Bottin du District, liste des coordonnées de chacun des responsables LCIF	15 sept. 2025	31 Déc.2025
Rencontre zoom avec les coordonnateurs LCIF des club et les présidents de club	Steve Loiselle	Coordonnateurs LCIF de club et président de club		31 Déc 2025

Plan d'action 2 - LCIF				
Axe prioritaire				
☐ Activités de service ☐ Formation des responsables ☐ Objectif personnalisé				
☐ MISSION 1.5 ☒ LCIF				
Énoncé d'objectif				
Au 30 juin 2026 10 clubs auront réalisé 1'activité de promotion de la visibilité de la LCIF dans le DISTRICT				
Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de Début	Date d'échéance
Demander à tous les clubs de tenir une activité pour la LCIF afin d'en avoir 10 qui participeront	Steve Loiselle	Marche lors du congrès annuel à Rimouski ou autre		Mai 2026
Fixer date pour tous les clubs qui voudront réaliser la marche annuelle	Steve Loiselle	Marche le 12 janvier 2025		Janvier 2026
Demande aux média locaux de venir faire un topo lors d'une marche pour la LCIF	Steve Loiselle	L'équipe du Marketing		
Être présent à la réunion de zone de ma zone et être présent aux réunions de cabinet	Steve Loiselle	Préparer rapport de mes activités à présenter au cabinet	Août 2025	Mai 2026

DISTRICT U-3 2025-2026

Plan d'action et objectifs généraux



Plan d'action 3 – LCIF

Axe prioritaire

☐ Activités de service

☐ MISSION 1.5

☐ Formation des responsables

☒ LCIF

☐ Objectif personnalisé

Énoncé d'objectif

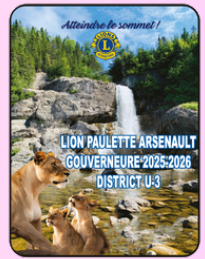
Au 30 juin 2026 les clubs auront augmenté les dons mensuels à la LCIF versus 2024-2025 et auront obtenu plus de 50 % de participation de leurs membres, Objectif 10,000 \$ incluant les dons mensuels.

Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéance
Participer à une réunion de zone pour chacune des zones du district en présentiel et ou en virtuel	Steve Loiselle	Liste des coordonnées des p.z	Oct. 2025	Avril 2026
Diffuser dans les différents médias, dans l'info-Lions, des réalisations de la LCIF du District et d'ailleurs	Steve Loiselle	Coordonnateur LCIF des clubs et présidents de club ainsi que l'aide de l'équipe MARKETING	Sept. 2025	Mai 2026
Sensibiliser les clubs pour les dons	Steve Loiselle	La liste des subventions reçues depuis plusieurs années dans le District et les montants donnés	Août 2025	Mai 2026

Atteindre le sommet

DISTRICT U-3 2025-2026

Plan d'action et objectifs généraux



Communications/ Marketing

(Lion Vincent Fraser resp.)

Préparer le vidéo de publicité du congrès à RIMOUSKI en mai 2026 et le présentez lors du congrès à Baie-Comeau.

En 2025-2026 inventorier les activités de services avec la responsable EMS nécessitant une publicité dans l'info-lions;

Publiciser nos activités sur les médias sociaux et traditionnels si possible \$\$;

Demander aux clubs qui auront une très grande activité de vous aviser au préalable dans le but d'avoir un topo d'un journaliste;

Vous assurez que ces activités soient bien publicisées dans tout le district : facebook du district, facebook de clubs, instagram etc.

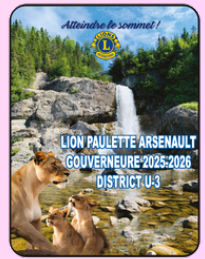
Préparer un vidéo de formation sur le marketing et l'envoyer à tous les clubs du district aussi qu'aux présidents de zone et le placer sur le site du district.

Avant le congrès en 2026, demander au président du club de St-Anaclet Lion Steve Gagné de faire une entrevue aux 2 stations de radio 102,9 et 96,5 afin de parler du congrès et de recrutement.

Atteindre le sommet

DISTRICT U-3 2025-2026

Plan d'action et objectifs généraux



Plan d'action 1 – Mission 1.5

Axe prioritaire				
☐ Activités de service		☐ Formation des responsables	☐ Objectif personnalisé	
☒ MISSION 1.5		☐ LCIF		
Énoncé d'objectif				
Au 30 juin 2026 le District aura créé 1 nouvelle branche et un club traditionnel et ou spécialisé				
Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéan- ce
Évaluer la possibilité de créer un club sur le territoire des Îles de la Madeleine, club de 20 membres minimum. - Former l'équipe de base et du terrain. Contacter les personnes clés de la communauté en Sept. 2025 - Publicité à faire. Rencontre d'information pour le public. - Demander aux membres de nos clubs venant des Îles s'ils peuvent nous donner des noms de gens à contacter en Sept.2025	Coordonnatrice EMEX/District	Président de la zone 49 Nord 1er vice gouverneur	Sept. 2025	Déc. 2025
Une branche à Ste-Anne des Monts. Une levée de fonds à Ste-Anne des Monts est prévue pour septembre. Ce qui peut permettre de recruter plus facilement. Les clubs impliqués seront Matane, Matane D'Amours et Mont-Louis. Publicité à faire pour l'évènement.		P.zone 49 Nord et 1er vice-gouverneur et président.e.s de club	Août et sept 2025	Janv. 2026
Planifier des rencontres avec les élus municipaux pour voir la pertinence de fonder un club ou branche et d'y voir les besoins	EMEX/ District	Président de zone 49 Nord et 1er vice-gouverneur	Sept. 2025	Janvier 2026

Atteindre le sommet



DISTRICT U-3 2025-2026

Plan d'action et objectifs généraux

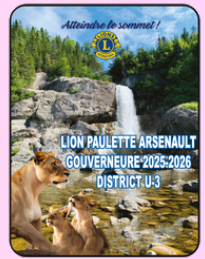
Plan d'action 1 – Mission 1.5 (suite)

Obtenir des élus une liste de personnes d'influence à inviter à une rencontre d'informations	EMEX/District	PZ 49 Nord et 1er vice-gouverneur	Août 2025	31 oct. 2025
Evaluer la possibilité de former un club spécialisé dans la Baie des Chaleurs en Gaspésie. (Autisme)	EMEX/D	PZ et 1er vice-gouverneur	Août 2025	Février 2026
Établir des contacts avec des gens connus dans la Baie des Chaleurs. Former l'équipe. Contacto une rencontre avec le maire pour parler de ces besoins. Contact avec les élus minicipaux pour avoir une liste de noms de parents. Rencontre d'informations. Créer le club officiellement selon les règles et avoir un lion guide.	Gouverneure et EMEX/D	PZ et 1er vice-gouverneur	Août 2025 Sept. 2025	 Avril 2026

Atteindre le sommet

DISTRICT U-3 2025-2026

Plan d'action et objectifs généraux



Plan d'action 2 – Mission 1.5

Axe prioritaire				
☐ Activités de service		☐ Formation des responsables	☐ Objectif personnalisé	
☒ MISSION 1.5		☐ LCIF		
Énoncé d'objectif				
Au 30 juin 2026 les clubs du District auront recruté 74 nouveaux membres				
Mesure à prendre	Responsable	Ressources requises (membres de l'équipe, outils, financement, etc.)	Date de début	Date d'échéance
Demander aux clubs de se fixer un objectif réaliste et ambitieux pour assurer la relève	Coordonnatrice EME District	8 Président.e.s de zone et EMEX/D Président.e.s de club	09/2025	30/06/2026
Faire le suivi avec les président.e.s de zone	Coordonnatrice EME District	8 p.de zone	09/2025	30/06/2026
Créer vidéo par un membre concernant les effectifs et autres outils	EME/D	8 P.Zone	09/2025	30/06/2026
Sondage Satisfaction des membres	EME/D	P.clubs	10/2025	30/06/2026
Analyser le rapport Évaluation de la santé des clubs	EME/D	Gouverneure, président.e.s de zone	07/2025	30/06/2026

Atteindre le sommet